



Funcatieprofiel – Vicevoorzitter Bisdombestuur

Funcietitel:

Vicevoorzitter van het operationele Bisdombestuur

Plaats in de organisatie:

De vicevoorzitter van het bisdombestuur werkt onder de directe leiding van de aartsbisschop en vormt samen met de overige bestuursleden het dagelijks bestuur van het bisdom. De vicevoorzitter is primus inter pares binnen het bestuur en draagt zorg voor de coördinatie, voortgang en professionele uitvoering van bestuurlijke taken.

Doel van de functie

De vicevoorzitter geeft richting aan het bestuurlijke proces binnen het bisdom, in nauwe afstemming met de aartsbisschop. Hij/zij waarborgt de kwaliteit van besluitvorming, bevordert samenwerking en bewaakt de juiste rolverdeling tussen bestuur, commissies en geestelijk leiderschap. Daarbij staat het versterken van de kerkelijke gemeenschap en het waarborgen van continuïteit, transparantie en zorgvuldigheid centraal.

Kernverantwoordelijkheden

- **Leiding geven aan het bestuur:** voorbereiden, voorzitten en opvolgen van bestuursvergaderingen; bewaken van voortgang en besluitvorming.
- **Afstemming met de aartsbisschop:** regelmatig overleg en terugkoppeling over lopende dossiers, strategische keuzes en bestuurlijke thema's.
- **Vertegenwoordiging:** optreden als eerste aanspreekpunt voor interne en externe partijen namens het bestuur.
- **Coördinatie van dossiers:** toezien op de voortgang van belangrijke projecten (zoals financiën, HR, vastgoed, communicatie) in samenwerking met bestuursleden en commissies.
- **Borgen van bestuursstructuur:** toezien op de juiste taakverdeling tussen commissies en bestuur; handhaven van de adviserend, faciliterend en controlerend karakter van het bestuur.
- **Cultuur van samenwerking:** stimuleren van een open, respectvolle en professionele samenwerking tussen geestelijkheid, leken, commissies en bestuur.



Profiel van de kandidaat

De vicevoorzitter:

- Heeft aantoonbare bestuurlijke ervaring, bij voorkeur in non-profit of kerkelijke context.
- Beschikt over strategisch inzicht, bestuurlijke sensitiviteit en sterke communicatieve vaardigheden.
- Is in staat om balans te bewaren tussen loyaliteit aan de aartsbisschop en onafhankelijk denken binnen de bestuursrol.
- Weet besluitvorming te structureren en samenwerking te bevorderen.
- Kan omgaan met conflicten en tegengestelde belangen, en blijft daarbij diplomatiek en oplossingsgericht.
- Heeft affiniteit met de waarden en tradities van de Syrisch-Orthodoxe Kerk.
- Beschikt over integriteit, discretie en een natuurlijk gezag.